PROVINCIA DI FERRARA

CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E DETERMINATO TRAMITE CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO PER 12 MESI, DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE DA INQUADRARE IN CATEGORIA "C" NEL PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE TECNICO".

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE,
SISTEMI INFORMATIVI E ISTRUZIONE**

Visto il Piano dei Fabbisogni di personale per il triennio 2022-2024, contenuto nel documento Unico di Programmazione (D.U.P.) ed allegato al Bilancio di Previsione pluriennale 2022/2024, approvato dal Consiglio provinciale con delibera n. 6 del 24/02/2022 e da ultimo aggiornato con Decreti del Presidente nn. 75/2022 e 120/2022;

Dato atto di aver preventivamente esperito, senza esito alcuno, l'adempimento previsto dall'art. 34-bis del D.Lgs. n. 165/2001;

Considerato che ai sensi dell'art. 11 del D.Lgs. 8/2014 e dell'art. 678 c. 9 del D.Lgs. 66/2010 con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle forze armate che verrà cumulata ad altre frazioni già verificatesi o che si dovessero verificare nei prossimi provvedimenti di assunzione;

In attuazione del Progetto per l'assunzione con contratto di formazione e lavoro, inviato con P.G. n. 34005/2022 e approvato dall'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia Romagna con determinazione n. 1168 del 27/09/2022;

In esecuzione all'atto n. 1710 del 10/10/2022 di approvazione del presente bando di concorso pubblico;

Richiamati:
- il D.Lgs. 165/2001 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- il D.Lgs. 267/2000 - Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locai;
- il D.P.R. n. 487/1994 - Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi;
- l'allegato C del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ad oggetto "Disciplina delle modalità di accesso agli impieghi in Provincia";
- la Legge n. 241/1990 - Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di dritto di accesso ai documenti amministrativi;
- il D.P.R. n. 445/2000 - Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. n. 198/2006 - Codice delle pari opportunità tra uomo e donna;

RENDE NOTO

che dal 25 ottobre 2022 al 24 novembre 2022 sono aperti i termini per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso pubblico, per soli esami, per l'assunzione a tempo pieno e determinato tramite contratto di formazione e lavoro di n. **1 unità di personale nel profilo di Istruttore - Area Tecnica - categoria "C",** Comparto Funzioni Locali, da destinare al Settore Lavori Pubblici, Pianificazione Territoriale e Mobilità - P.O. Mobilità e Viabilità. Sede di servizio: Ferrara.
Caratteristiche del contratto di formazione e lavoro (C.F.L.):
- C.F.L. mirato all'acquisizione di professionalità intermedia;
- Durata: 12 mesi;
- Periodo obbligatorio di formazione: 80 ore;
- Orario settimanale: 36 ore.

ART. 1 – CONTENUTI PROFESSIONALI DELLE COMPETENZE RICHIESTE

La declaratoria per la categoria di inquadramento di Istruttore - Area Tecnica - categoria "C", prevede le seguenti

conoscenze, competenze e capacità professionali:

- Conoscenza delle materie previste al successivo art. 7;
- Approfondite conoscenze mono specialistiche (la base teorica di conoscenze è acquisibile con la scuola media superiore di durata quinquennale);
- Le attività svolte hanno contenuto di autonomia operativa, con margini valutativi di tipo tecnico, nell'ambito delle direttive e delle istruzioni ricevute;
- Relazioni organizzative interne anche di natura negoziale ed anche con posizioni organizzative al di fuori delle unità organizzative di appartenenza, relazioni esterne (con altre istituzioni) anche di tipo diretto;
- Relazioni con gli utenti di natura diretta, anche complesse e negoziali;
- Capacità di coordinamento di unità lavorative o gruppi.

ART. 2 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Per essere ammessi al concorso è necessario che i candidati siano in possesso dei seguenti requisiti:

a) **TITOLO DI STUDIO.** Alla selezione possono partecipare i candidati in possesso di **Diploma di Geometra o Diploma di Istruzione Tecnica indirizzo Costruzioni, Ambiente e Territorio o Diploma di Perito Industriale in Edilizia.**
Sono altresì ammessi al concorso coloro che, pur non in possesso dei sopra citati diplomi, siano titolari di titolo di studio assorbente quale **Laurea Triennale di primo livello** (L di cui al DM 270/2004), **Diploma di Laurea** (vecchio ordinamento ante DM 509/99), **Diploma di Laurea Specialistica** (DM 509/99), **Laurea Magistrale** (DM 270/04) in **Ingegneria Civile, Ingegneria Edile, Ingegneria Edile-Architettura, Ingegneria per l'ambiente e il Territorio e Architettura**.
Per i titoli conseguiti all'estero è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quelli sopra indicati nei modi previsti dalla legge o siano ad essi equiparati con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (art. 38 del D.Lgs. 165/2001 - art. 2 del D.P.R. n. 189/2009), alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione, ovvero occorre aver presentato all'autorità competente istanza per ottenere il riconoscimento o l'equiparazione. Qualora la relativa procedura non sia ancora conclusa al momento dell'iscrizione, i candidati devono indicare nella domanda l'autorità a cui hanno presentata l'istanza e la relativa data;

b) **CITTADINANZA ITALIANA** (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano). Sono ammessi a partecipare anche:

- i cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- i familiari dei cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo;
- i titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria.

I cittadini stranieri devono possedere, ai fini dell'accesso ai posti della Pubblica Amministrazione, i seguenti ulteriori requisiti, ai sensi dell'art. 3 del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 7 febbraio 1994, n. 174:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana;

c) **ETA'** compresa tra 18 e 32 anni non compiuti alla data di scadenza del bando (ovvero 32 anni non compiuti, pari ad un massimo di 31 anni e 364 giorni alla data di scadenza del bando);

d) essere in possesso della **PATENTE DI GUIDA DI CATEGORIA B;**

e) **ASSENZA DI CONDANNE PENALI E DI PROCEDIMENTI PENALI IN CORSO** che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o che siano ritenute ostative, da parte di questa Amministrazione, all'instaurarsi del rapporto di impiego, in relazione alla gravità del reato e alla sua rilevanza rispetto al posto da ricoprire;

f) **IDONEITÀ FISICA** allo svolgimento delle funzioni cui il concorso si riferisce. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica i vincitori del concorso per la verifica del possesso dell'idoneità fisica alle mansioni richieste nel presente avviso;

g) **NON ESSERE STATI DESTITUITI, DISPENSATI, LICENZIATI O DICHIARATI DECADUTI DA UN PUBBLICO IMPIEGO** per persistente insufficiente rendimento o a seguito di procedimento disciplinare o per avere prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

h) **GODIMENTO DEI DIRITTI CIVILI E POLITICI** e, pertanto, non essere esclusi dall'elettorato politico attivo.

I requisiti di cui sopra devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione delle candidature e devono permanere al momento dell'assunzione.

ART. 3 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Il trattamento economico è quello previsto per la categoria C.1 del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto "Funzioni Locali" ed è costituito dallo stipendio tabellare (alla data odierna pari a € 20.344,08= lordi annui per dodici mensilità), dall'indennità di comparto, dalla vacanza contrattuale, dalla 13ª mensilità, dal trattamento economico accessorio, se dovuto e da altri compensi o indennità contrattualmente previsti connessi alle specifiche caratteristiche della effettiva prestazione lavorativa. Tutti i compensi sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

ART. 4 -TASSA DI AMMISSIONE AL CONCORSO

La partecipazione alla procedura di selezione in oggetto è subordinata, a pena di non ammissione, al versamento di un contributo di partecipazione di **€ 10,00** (dieci), da effettuarsi unicamente mediante il sistema di pagamento "pagoPA" - collegandosi al sito **https://payer.lepida.it** e selezionando le seguenti voci:

Pagamenti on line
Territorio: FERRARA
Ente: PROVINCIA DI FERRARA
Servizi Vari

E' obbligatorio compilare nel modulo i seguenti campi:
COGNOME - NOME - CODICE FISCALE e nella causale indicare la seguente dicitura "**TASSA CONCORSO CAT.C AREA TECNICA**".

L'attestato di avvenuto pagamento dovrà essere allegato **obbligatoriamente** alla domanda di partecipazione.

ART. 5 –TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione al concorso deve essere presentata esclusivamente **per via telematica,** compilando l'apposito modulo disponibile sul sito internet all'indirizzo www.provincia.fe.it nella sezione Concorsi e Selezioni, **autenticandosi attraverso il Sistema pubblico di identità digitale (SPID) di livello 2**.
È possibile compilare il modulo parzialmente, salvare i dati e riprendere la compilazione in un secondo tempo. Una volta terminato l'inserimento di tutti i dati necessari per la candidatura, il sistema consentirà l'inoltro dell'istanza. La domanda inviata non sarà più modificabile, pertanto per correggere ogni eventuale errore e/o dimenticanza sarà necessario inviare una nuova domanda. La Provincia istruirà soltanto l'ultima domanda pervenuta in ordine di tempo, ricevuta entro il termine di scadenza di presentazione previsto dal presente bando. Una volta trasmessa la domanda, è possibile effettuare una visualizzazione della stessa in formato pdf. Si potrà visualizzare la domanda presentata in ogni momento accedendo alla piattaforma, di cui sopra, sempre dopo essersi autenticati tramite SPID di livello 2. La domanda inviata avrà un numero identificativo di pratica e un numero di protocollo generale. **Il numero identificativo di pratica è stampato sulla ricevuta di avvenuta presentazione della domanda e sarà utilizzato per identificare i candidati**.

La procedura di invio delle domande sarà valida fino alle **ore 23 e 59 minuti del giorno 24 novembre 2022**. La data e l'ora di presentazione sono certificate dal sistema informatico, pertanto le domande presentate oltre i termini sopra indicati non verranno prese in considerazione.

Nell'apposita domanda di partecipazione al bando, tenuto conto dell'effettivo possesso dei requisiti che vengono in tal modo autocertificati ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, i candidati devono riportare:

a) il cognome, il nome, la data e il luogo di nascita, la cittadinanza e, se cittadini italiani nati all'estero, il Comune italiano nei cui registri di stato civile è stato trascritto l'atto di nascita;
b) il codice fiscale;
c) la residenza, oppure il domicilio, ove differente dalla residenza, con l'esatta indicazione del codice di avviamento postale, nonché il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica certificata intestata al candidato oppure email personale, con l'impegno di far conoscere tempestivamente le eventuali variazioni;
d) il possesso del titolo di studio di cui all'art. 2, lettera a), del presente bando;
e) il godimento dei diritti civili e politici;
f) di non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
g) di non avere riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione o che siano ritenute ostative, da parte di questa Amministrazione, all'instaurarsi del rapporto di impiego, in relazione alla gravità del reato e alla sua rilevanza rispetto al posto da ricoprire;
h) di non essere stati destituiti, dispensati, licenziati o dichiarati decaduti da un pubblico impiego per persistente insufficiente rendimento o a seguito di procedimento disciplinare o per avere prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
i) di essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
j) di possedere eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina, previsti nell'*allegato 1* del presente bando;
k) il consenso al trattamento dei dati personali;
l) l'espressa accettazione di tutte le norme e le condizioni previste dall'avviso di selezione;
m) l'eventuale circostanza di essere portatore di handicap o di DSA e di trovarsi nella necessità di dover usufruire di ausili, di strumenti compensativi e/o di tempo aggiuntivo per poter sostenere le prove d'esame in condizioni di parità con gli

altri candidati, ai sensi della Legge n. 104/1992 e dell'art. 3, comma 4-bis del D.L. 80/2021 convertito con modificazioni dalla Legge n. 113/2021). La concessione e l'assegnazione di ausili e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dall'esame obiettivo di ogni specifico caso.

I requisiti/titoli non espressamente dichiarati nella domanda di ammissione alle prove concorsuali non saranno presi in considerazione.

Non saranno considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quelle sopra descritte.

Allegati alla domanda

I candidati devono allegare alla domanda:

- ✓ la ricevuta attestante l'avvenuto versamento del contributo di partecipazione al concorso pari ad € 10,00 (dieci);
- ✓ per i candidati diversamente abili o con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), che nella domanda di partecipazione hanno chiesto l'ausilio e/o tempi aggiuntivi per l'espletamento della prova, dovranno allegare la documentazione medica resa dalla Commissione medico legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica che attesti esplicito riferimento alle limitazioni in funzione delle procedure selettive. La mancata produzione della documentazione vale come rinuncia al corrispondente beneficio;
- ✓ per i possessori di titolo di studio ottenuti all'estero: attestazione di equipollenza ovvero, qualora la relativa procedura non si sia ancora conclusa, l'attestazione di richiesta all'autorità a cui hanno presentata l'istanza e la relativa data.

ART. 6 – COMMISSIONE ESAMINATRICE

La Commissione esaminatrice verrà nominata con atto formale del Dirigente del Settore Risorse Umane, Sistemi Informativi e Istruzione, secondo quanto disposto dal vigente Regolamento di organizzazione della Provincia di Ferrara e sarà composta da un Dirigente dell'Ente, che ne assume la presidenza o, in caso di impossibilità, dal Segretario Generale e da due esperti di provata competenza per quanto riguarda le materie oggetto delle prove di esame del concorso, scelti tra i dipendenti dell'ente, o di altre pubbliche amministrazioni, docenti, nonché soggetti estranei alle medesime pubbliche amministrazioni, di qualifica funzionale o posizione professionale almeno pari o assimilabile a quella del posto messo a concorso.

ART. 7 – SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

Tutti i candidati che avranno presentato domanda con le modalità e nei termini indicati all'art. 5 del presente avviso, si intendono implicitamente ammessi con riserva a partecipare alla selezione e, salvo diversa comunicazione, si intendono automaticamente convocati a sostenere la prova scritta.
La selezione si svolgerà per soli esami.
Sono previste:

- ➢ una prova scritta a contenuto teorico e/o teorico pratico;
- ➢ una prova orale (colloquio).

Per la valutazione di ciascuna delle prove la Commissione esaminatrice dispone di un punteggio massimo di 30 punti.

PROVA SCRITTA

Svolgimento di quesiti a risposta chiusa e /o aperta sulle seguenti materie a scelta della Commissione:

- Nozioni in materia di ordinamento delle autonomie locali, con particolare riferimento alle Province;
- Nozioni fondamentali in materia di pubblico impiego;
- Nozioni in materia dei contratti pubblici;
- Nozioni in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
- D.P.R. n. 62/2013 *"Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";*
- Nozioni in materia di protezione dei dati personali e relativo trattamento;
- La sicurezza dei cantieri e delle costruzioni;
- D.Lgs. n. 285/1992 "*Nuovo codice della strada*" e suo Regolamento attuativo (DPR 495/92);
- Elementi per la disciplina delle concessioni, autorizzazioni e nulla osta stradali;
- Elementi del sistema catastale italiano;
- Conoscenza CAD per la lettura dei file tipo DWG e per il disegno tecnico (AutoCAD o applicativi similari).

La prova scritta si intende superata se si raggiunge una valutazione minima di 21 punti su un massimo di 30.

Nel corso della prova scritta ai candidati è fatto divieto di avvalersi di telefoni cellulari e strumenti idonei alla memorizzazione di informazioni o alla trasmissione di dati, supporti cartacei, nonché di comunicare tra loro nell'aula. In caso di violazione la Commissione esaminatrice delibererà l'immediata esclusione dal concorso.

L'assenza dalla prova scritta comporterà l'esclusione dal concorso, qualunque sia la causa.

PROVA ORALE

La prova orale consiste in un colloquio volto ad accertare la qualificazione professionale complessiva del candidato sulle materie della prova scritta.

La prova orale comprenderà, inoltre, l'accertamento della conoscenza della lingua inglese e l'accertamento dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

ART. 8 - SEDI E DATE DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE

La data, la sede e la modalità di svolgimento della prova scritta e della prova orale, nonché gli elenchi dei candidati ammessi alle stesse, saranno resi noti**, esclusivamente, sul sito istituzionale della Provincia di Ferrara all'indirizzo www.provincia.fe.it – sezione "Concorsi e Selezioni" e nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di Concorso", almeno 20 giorni prima dalla data stabilita per lo svolgimento delle stesse.**

Dette pubblicazioni sul sito Internet della Provincia di Ferrara hanno valore di notifica verso i candidati, pertanto la mancata presentazione del candidato nei giorni e nelle ore comunicate verrà considerata come rinuncia a partecipare al concorso.

A tutte le prove i candidati dovranno presentarsi muniti di idoneo documento di identificazione legalmente valido.

In caso di svolgimento delle prove in presenza, si provvederà a pubblicare nella pagina "Concorsi e selezioni", almeno 10 giorni precedente la prova, il Piano Operativo specifico delle misure adottate per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 della presente procedura.

Qualora le prove si dovessero svolgere a distanza in modalità telematica, la Commissione potrà anche avvalersi dell'ausilio di enti o istituti specializzati pubblici o privati; in tal caso ciascun candidato dovrà avere la disponibilità di strumentazione e locali conformi ai requisiti tecnici e logistici che consentono il regolare svolgimento della prova da remoto, che saranno resi noti con congruo preavviso mediante pubblicazione sul sito istituzionale all'indirizzo **www.provincia.fe.it – sezione "Concorsi e Selezioni".**

ART. 9 – GRADUATORIA E PREFERENZE A PARITÀ DI PUNTEGGIO

La Commissione esaminatrice stila la graduatoria provvisoria di merito sulla base del punteggio complessivo conseguito da ciascun candidato nella prova scritta e nella prova orale.

La suddetta graduatoria è trasmessa all'ufficio delle Risorse Umane che effettuerà le verifiche ai fini dello scioglimento della riserva sui requisiti di ammissione dei/delle candidati/e collocati in graduatoria. Successivamente, lo stesso ufficio, provvederà all'approvazione della graduatoria definitiva a firma del Dirigente del Settore Risorse Umane.

In caso di parità di punteggio, la posizione in graduatoria sarà determinata sulla base dei titoli di preferenza, previsti dalla vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi e riportati nell'*allegato 1)* del presente avviso. **L'Ufficio applicherà le preferenze soltanto a coloro che le abbiano indicate nella domanda all'atto della presentazione della stessa**.

La graduatoria finale, una volta approvata, verrà pubblicata all'Albo Telematico, sul sito istituzionale della Provincia di Ferrara alla pagina www.provincia.fe.it – Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso, nonché nella Sezione "Concorsi e Selezioni". Dalla data di pubblicazione decorrerà il termine per le eventuali impugnazioni.

La predetta graduatoria di durata ai sensi di legge, potrà essere utilizzata, oltre che per il progetto approvato dall'Agenzia Regionale per il Lavoro Emilia-Romagna con determinazione n. 1168 del 27/09/2022, anche per eventuali ulteriori assunzioni con contratti di formazione e lavoro per il medesimo profilo professionale, previa approvazione del relativo progetto, sulla base delle normative vigenti.

ART. 10 - ASSUNZIONE IN SERVIZIO E VERIFICA DEI REQUISITI

Il/La candidato/a dichiarato/a vincitore del concorso sarà invitato/a ad assumere servizio, previa verifica del possesso dei requisiti generali e specifici di ammissione previsti nel presente bando.

Disciplina normativa

Con il/la candidato/a vincitore/vincitrice verrà stipulato apposito contratto di formazione e lavoro in forma scritta della durata di 12 mesi al profilo professionale di "Istruttore Tecnico" categoria C/C1 con periodo di prova pari a 1 mese di prestazione effettiva (art. 3 del CCNL Comparto Funzioni Locali 14/09/2000) e un periodo di formazione obbligatoria pari ad 80 ore. In caso di malattia o di infortunio, il lavoratore non in prova ha diritto alla conservazione del posto di lavoro per un periodo pari alla metà del contratto di formazione di cui è titolare.

Estinzione e sospensione del contratto

Il contratto di formazione e lavoro si risolve automaticamente alla scadenza del termine e non può essere prorogato o rinnovato. Ai soli fini del completamento della formazione prevista e solo in presenza di eventi oggettivamente impeditivi quali malattia, gravidanza e puerperio, servizio militare di leva e richiamo alle armi ed infortunio sul lavoro, il contratto potrà essere prorogato per una durata corrispondente a quella di sospensione. Il contratto non può essere risolto anticipatamente se non per giusta causa. Al termine del contratto, l'Amministrazione dovrà rilasciare al lavoratore un attestato relativo

all'attività svolta e ai risultati formativi raggiunti.

Trasformazione del contratto di formazione e lavoro in contratto a tempo indeterminato
Ad esclusiva volontà dell'Amministrazione, il contratto di formazione e lavoro potrà essere convertito in rapporto a tempo indeterminato, fermo restando l'utilizzazione del lavoratore (almeno per un anno) in attività corrispondenti alla formazione conseguita. In caso di trasformazione del rapporto a tempo indeterminato, il periodo di formazione e lavoro sarà computato a tutti gli effetti nell'anzianità di servizio.

ART. 11 – ACCESSO AGLI ATTI

I candidati possono esercitare il diritto di accesso agli atti della procedura concorsuale, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge e regolamentari.

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini dello svolgimento della presente procedura concorsuale; i dati raccolti verranno trattati nel rispetto delle disposizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. 196/2003. I dati forniti dai candidati sono raccolti presso gli uffici delle Risorse Umane per finalità di gestione della presente procedura e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto di lavoro. Per tutte le altre informazioni si invitano i candidati a prendere visione dell'informativa pubblicata nella medesima sezione ove è pubblicato il presente bando.

ART. 13 - NORME DI RINVIO E FINALI

In ottemperanza a quanto previsto all'art. 8 della legge 241/1990, si comunica che:

- la ricevuta di ricezione della domanda (creata automaticamente dal sistema di invio telematico) è da considerarsi istanza di avvio del procedimento e pertanto l'Amministrazione non darà comunicazioni ulteriori rispetto a quanto previsto dalla normativa citata;
- avverso il presente bando è ammesso ricorso in sede giurisdizionale al Tribunale Amministrativo Regionale dell'Emilia-Romagna entro sessanta giorni dalla data di pubblicazione o ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro centoventi giorni dalla stessa data;
- il Responsabile unico del procedimento è il dott. Walter Laghi.

Il presente avviso costituisce *lex specialis*, pertanto, la partecipazione alla procedura comporta l'incondizionata accettazione di tutto quanto riportato nell'avviso. La Provincia di Ferrara si riserva la facoltà di revocare, sospendere o prorogare il concorso per motivi di pubblico interesse.

Si riserva, altresì, di non procedere alla copertura dei posti qualora diversi indirizzi di politiche assunzionali e/o nuove normative di contenimento delle spese di personale condizionino in maniera negativa la procedura di instaurazione del rapporto di lavoro. Per quanto non espresso, si rinvia al D.P.R. 445/2000, al D.Lgs. 165/2001 ed al Regolamento sulle modalità di accesso in Provincia.

ART. 14 – ALTRE INFORMAZIONI

Il presente avviso è pubblicato per un periodo pari a 30 giorni sul sito istituzionale della Provincia di Ferrara alla pagina www.provincia.fe.it – sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso e nella sezione "Concorsi e Selezioni", sull'Albo pretorio on-line e per estratto nella Gazzetta Ufficiale 4° Serie Speciale – Concorsi ed Esami.
Per eventuali informazioni inerenti alla presente selezione pubblica, i concorrenti possono rivolgersi al personale delle Risorse Umane ai seguenti recapiti:
Manuela Padroni 0532/299336 – manuela.padroni @provincia.fe.it
Andrea Marras 0532/299215 - andrea.marras @provincia.fe.it
Ilaria Contiero 0532/299321 – ilaria.contiero @provincia.fe.it

IL DIRIGENTE
dott. Walter Laghi
(firmato digitalmente)

Allegato 1)

A parità di punti, saranno applicati i titoli di preferenza di seguito indicati, ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.:

1. gli insigniti di medaglia al valor militare;
2. i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
3. i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
4. i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
5. gli orfani di guerra;
6. gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
7. gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
8. i feriti in combattimento;
9. gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
10. i figli dei mutilati e degli invalidi di guerra ex combattenti;
11. i figli dei mutilati e degli invalidi per fatto di guerra;
12. i figli dei mutilati e degli invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
13. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti in guerra;
14. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per fatto di guerra;
15. i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
16. coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
17. i coniugati ed i non coniugati con riguardo al numero dei figli a carico;
18. gli invalidi ed i mutilati civili;
19. militari volontari delle Forze Armate congedati senza demerito al termine della ferma o rafferma.

A parità di merito e di titoli di preferenza, la precedenza in graduatoria è determinata:

- dal numero dei figli a carico, indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- dalla minore età anagrafica del candidato.